

UBYTOVACÍ PORIADOK TECHNICKEJ UNIVERZITY V KOŠICIACH

Akademický senát Technickej univerzity v Košiciach v zmysle § 9 ods. 1 písm. b) a § 15 ods. 1 písm. l) zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov a podľa § 49 ods. 4 písm. e) Štatútu Technickej univerzity v Košiciach schválil tento Ubytovací poriadok Technickej univerzity v Košiciach ako vnútorný predpis univerzity:

§ 1

Úvodné ustanovenie

(1) Garantom ubytovacieho poriadku (ďalej len "UP") Technickej univerzity v Košiciach (ďalej len "TU") sú Študentské domovy a jedálne TU (ďalej len "ŠDaJ"). ŠDaJ sú účelovým zariadením TU, ktoré poskytujú stravovanie a ubytovanie pre študentov v zmysle § 98 zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len "zákon"). Organizáciu, pôsobnosť a riadenie ŠDaJ a ich vzťah k ďalším pracoviskám TU stanovuje Organizačný poriadok ŠDaJ. Do samosprávnej pôsobnosti ŠDaJ platia ustanovenia § 28 ods. 2 písm. a) až c) a k) Štatútu TU.

(2) Na ŠDaJ sa vzťahujú ustanovenia týkajúce sa práv akademickej pôdy. Ich poslaním pre účely tohto poriadku je:

- poskytovať ubytovanie len študentom denného štúdia na TU; výnimku môže udeliť rektor, resp. riaditeľ ŠDaJ,
- vytvárať podmienky pre individuálne štúdiá a odpočinok študentov.

§ 2

Riadenie ŠDaJ

(1) Za činnosť a prevádzku všetkých ŠDaJ, najmä za vytváranie podmienok na ubytovanie a individuálne štúdiá študentov, zodpovedá rektorovi TU v rozsahu určenom štatútom ŠDaJ riaditeľ ŠDaJ.

(2) Za prevádzku a činnosť jednotlivých študentských domovov (ďalej len "ŠD") zodpovedajú vedúci ŠD, ktorí sú priamo riadení riaditeľom ŠDaJ. Vedúci ŠD vo svojej činnosti spolupracujú so študentskými radami (ďalej len "ŠR") ako nezávislými samosprávnymi orgánmi ubytovaných študentov.

(3) ŠR po prerokovaní s riaditeľom ŠDaJ a vedúcimi ŠD zriaďuje študentskú políciu (ďalej len "ŠP"), ktorá pomáha dodržiavať ubytovací poriadok TU najmä v neprítomnosti vedúceho ŠD a riadi sa osobitnými stanovami.

(4) Na pôde ŠDaJ nie je dovolená činnosť politických strán a hnutí.

§ 3

Ubytovanie študentov

(1) Ubytovanie v ŠD je poskytované v zmysle smernice rektora o ubytovávaní. Smernicu pre príslušný akademický rok navrhuje ubytovacia komisia. Návrh obsahuje najmä:

- ubytovacie kapacity ŠD,
- kritériá na pridelenie ubytovania,
- harmonogram ubytovacieho procesu.

(2) Členov ubytovacej komisie menuje a odvoláva rektor TU.

(3) Návrh smernice spracovaný ubytovacou komisiou schvaľuje rektor TU a vydáva ju ako záväzný dokument pre poskytovanie ubytovania v príslušnom akademickom roku.

(4) Na ubytovanie nie je právny nárok.

§ 4

Podmienky poskytovania ubytovania iným osobám

(1) Počas akademického roka v ŠD vo výnimočných prípadoch môžu byť ubytovaní aj študenti z iných vysokých škôl (ďalej len "VŠ"), ostatných foriem štúdia, hostia VŠ a rodinní príslušníci s podmienkou, že nebude obmedzované ubytovanie študentov uvedených v § 1 písm. a) tohto poriadku. O poskytnutí ubytovania v ŠD týmto osobám rozhoduje riaditeľ ŠDaJ, resp. jednotliví vedúci ŠD. Poplatok za ubytovanie stanovuje riaditeľ ŠDaJ v súlade s platnými smernicami.

(2) V prázdninovom období môžu byť v ŠD ubytovaní študenti TU a z iných VŠ v rámci výmenných stretnutí, študenti vykonávajúci odbornú prax a exkurziu a iné krátkodobé ubytovania študentov. O poskytnutí ubytovania v prázdninovom období rozhoduje riaditeľ ŠDaJ, prípadne ním poverený zamestnanec.

(3) Najbližší príbuzní študentov (rodičia, manžel, brat, sestra) môžu byť ubytovaní v ŠD aj službu konajúcim vrátnikom, v súlade s ods. 1 tohto paragrafu.

§ 5

Umiestnenie študentov v ŠD

Vedúci ŠD po prerokovaní so ŠR umiestňuje, resp. premiestňuje študentov v ŠD do obývacích priestorov pri rešpektovaní hygienických zásad:

- ženy a muži sú ubytovaní na poschodiach, prípadne ich častiach v oddelených izbách a bunkách,
- pre ženy a mužov musia byť zabezpečené samostatné hygienické zariadenia,
- ak nie je možné zabezpečiť uvedené podmienky, muži a ženy sú ubytovaní v oddelených budovách.

§ 6

Kontrola ubytovacích priestorov

(1) Vedúci ŠD vykonávajú náhodné (námatkové) kontroly ubytovacích priestorov v ŠD.

(2) Vedúci ŠD v spolupráci so ŠR vykonávajú priebežné kontroly ubytovacích priestorov v ŠD podľa možnosti za prítomnosti ubytovaných študentov.

(3) V prípade ohrozenia zdravia ubytovaných študentov alebo ohrozenia majetku v ŠD je vedúci ŠD povinný vykonať kontrolu ubytovacích priestorov v ŠD.

§ 7

Zánik ubytovania

(1) Ubytovanie zaniká:

- uplynutím času uvedeného v zmluve o ubytovaní,
- ak sa študent bez vážnejšieho dôvodu a ospravedlnenia nenasťahuje do 10 dní od začiatku výučby,
- odhlásením ubytovaného študenta zo ŠD,
- ukončením štúdia, vylúčením zo štúdia, prestupom na inú vysokú školu,
- zrušením ubytovania.

(2) Po skončení inžinierskeho štúdia príslušnej fakulty TU študentovi zaniká ubytovanie aj v prípade, že sa prihlási na štúdium na inej fakulte TU; výnimku môže udeliť rektor, resp. riaditeľ ŠDaJ.

(3) Po skončení štúdia, zanechaní štúdia, vylúčení zo štúdia, môže zahraničný študent bývať v ŠD počas obdobia vybavovania potrebných náležitostí súvisiacich s jeho odchodom. O ďalšom predĺžení pobytu zahraničných študentov v ŠD rozhoduje na základe ich individuálnych

žiadostí vopred prerokovaných s vedúcim ŠD riaditeľ ŠDaJ. Zároveň stanoví poplatok za ubytovanie podľa platného cenníka.

(4) Vedúci ŠD po predchádzajúcom prerokovaní so ŠR môže zrušiť, resp. podmienene zrušiť ubytovanie v ŠD, ak:

- a) študent porušil ustanovenia UP TU,
- b) študent sa dopustil trestného činu.

(5) Zrušenie ubytovania oznámi vedúci ŠD študentovi doručením písomného rozhodnutia. Proti tomuto rozhodnutiu môže študent podať odvolanie riaditeľovi ŠD do 3 dní odo dňa jeho doručenia, ktoré má odkladný účinok.

(6) Študent je povinný vystáť sa zo ŠD do 3 pracovných dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia.

§ 8

Práva a povinnosti ubytovaných študentov

(1) Ubytovaný študent má právo:

- a) na základné vybavenie pridelenej izby,
- b) prijímať návštevy podľa § 9 tohto poriadku,
- c) používať spoločné priestory ŠD,
- d) predkladať návrhy a pripomienky k otázkam ŠD vedúcemu, resp. riaditeľovi ŠDaJ,
- e) používať predmety spotrebnej elektroniky za mesačný poplatok.

(2) Ubytovaný študent je povinný:

- a) pri nastáňovaní sa do ŠD predložiť občiansky preukaz, zahraničný študent pas alebo povolenie na pobyt, 2 ks fotografie malého formátu,
- b) ubytovať sa výlučne v pridelenej izbe,
- c) udržiavať čistotu a poriadok v pridelenej izbe a v príslušenstve individuálnym upratovaním (samoupratanie), starať sa o ich vzhľad, dodržiavať poriadok v spoločných zariadeniach ŠD, šetriť elektrickou energiou, vodou a pod.,
- d) platiť poplatok za ubytovanie a jednorazový poplatok na spoločné nezistené škody,
- e) platiť poplatok za chladničku umiestnenú v bunke alebo izbe a za spotrebnú elektroniku,
- f) pri vstupe do ŠD sa preukázať bez vyzvania preukazom ubytovaného študenta,
- g) dodržiavať ustanovenia UP TU,
- h) dodržiavať bezpečnostné predpisy a protipožiarne opatrenia,
- i) pri každom aj krátkodobom opustení izby túto uzatvárať na kľúč,
- j) dodržiavať etiku spolunažívania, vzájomného rešpektovania sa a tolerancie k spolubývajúcim a pracovníkom ŠD,
- k) nahradiť škodu, ktorú spôsobil ŠD,
- l) dodržiavať hygienické predpisy, pokyny príslušného dorastového lekára, prípadne okresného hygienika; ak umiestnil lekár študenta do izolačnej izby, nesmie ju bez súhlasu lekára opustiť, ani prijímať návštevy,
- m) dodržiavať zásady používania počítačovej siete vydaných ŠR príslušného ŠD.

(3) Ubytovaný študent nesmie:

- a) umožniť ubytovanie v ŠD osobám, ktoré nie sú prihlásené na ubytovacom oddelení, resp. u služby konajúceho vrátnika v zmysle § 4 ods. 3 tohto poriadku,
- b) presťahovať sa do inej izby bez súhlasu vedúceho ŠD,
- c) poškodzovať majetok ŠD,
- d) prijímať cudzie návštevy mimo určeného času,

- e) premiestňovať inventár z miestnosti,
- f) používať alkoholické nápoje v ŠD,
- g) fajčiť v spoločných priestoroch ŠD,
- h) zasahovať do inštalácie akéhokoľvek druhu,
- i) prechovávať a chovať zvieratá v ŠD,
- j) robiť zásahy do počítačovej siete, resp. zneužívať počítačovú sieť.

(4) Ubytovaný študent pred vystáňovaním sa zo ŠD je povinný:

- a) odovzdať vyčistenú obývaciu izbu s príslušenstvom, požičaný inventár v pôvodnom stave,
 - b) vrátiť kľúče a preukaz ubytovaného študenta na ubytovacom oddelení ŠD,
 - c) odhlásiť sa z evidencie na ubytovacom oddelení ŠD.
- V opačnom prípade bude znášať všetky škody spôsobené nesplnením povinností uvedených pod písm. a) až c) tohto odseku.

§ 9

Vnútorný poriadok

(1) Študentský domov sa otvára o 5.00 hodine.

(2) ŠD sa zatvára o 24.00 hodine.

(3) Návštevy možno prijímať:

- a) v priestoroch určených na prijímanie návštev a v spoločných priestoroch v čase od 8.00 do 22.00 hod.,
- b) v izbách so súhlasom spolubývajúceho po predložení osobného preukazu návštevy na vrátnici v čase od 8.00 do 22.00 hod.,
- c) najbližší príbuzní (rodič, súrodenec, manžel) môžu výnimočne navštíviť ubytovaného študenta i mimo návštevých hodín.

(4) Službukonajúci vrátnik je povinný kedykoľvek umožniť vstup do ŠD alebo odchod zo ŠD ubytovaného študenta, resp. ubytovanej osoby, podľa § 4 tohto poriadku po predložení ubytovacieho preukazu aj po zatvorení ŠD.

(5) Nočný kľud v ŠD je stanovený od 22.00 do 6.00 hodiny.

§ 10

Spoločné ubytovanie študentov - manželov

(1) Študenti - manželia - sú ubytovávaní v zmysle Smernice rektora o ubytovávaní.

(2) Spoločné ubytovanie študentov - manželov - v ŠD možno poskytnúť, ak sú obaja študentmi riadneho denného štúdia, vo výnimočných prípadoch aj manželov, z ktorých jeden nie je študentom. Výška poplatku za ubytovanie manžela, ktorý nie je študentom VŠ, je určená podľa platných smerníc.

(3) Výnimočne môžu byť ubytovaní v ŠDaJ študenti - manželia z iných VŠ.

(4) Žiadosť o spoločné ubytovanie v ŠD predkladá jeden z manželov podľa § 3 tohto poriadku.

(5) Spoločné ubytovanie študentov - manželov - zaniká:

- a) z dôvodov uvedených v § 7 ods.1 tohto poriadku, ktoré nastali u jedného alebo oboch manželov,
- b) ak bolo manželstvo rozvedené, resp. uznané za neplatné.

(6) Podľa možnosti ŠD môžu byť manželské páry s dieťaťom ubytované aj počas prázdninového obdobia.

§ 11

Prechodné a záverečné ustanovenia

(1) Porušenie UP zo strany ubytovaných študentov TU sa rieši ako disciplinárny priestupok v zmysle Disciplinárneho poriadku TU pre študentov.

(2) Porušenie UP zo strany zamestnancov ŠDaJ sa považuje za porušenie pracovnej disciplíny zvlášť hrubým spôsobom.

(3) AS TU má právo zmeniť tento Ubytovací poriadok Technickej univerzity v Košiciach.

(4) Tento ubytovací poriadok bol v zmysle § 9 ods.1 písm. b) zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov schválený Akademickým senátom TU dňa 25.6.2002 a nadobúda platnosť dňom schválenia.

V Košiciach dňa 10.11.2005

prof. Ing. Juraj S I N A Y, DrSc.

rektor TU

prof. Ing. Liberios V O K O R O K O S, PhD.

predseda AS TU